

JAK PODAT STÍŽNOST

„Nelíbí se Ti něco? Vadí Ti něčí chování? Chceš něco změnit? Ublížil Ti někdo?“

„Jak se Ti líbí akce? Děláme Ti radost? Chceš nás pochválit?“

Neboj se a řekni nám to. KDOKOLI má právo si stěžovat na způsob práce a na jednání, které mu nepříjde férové!

A to:

- **písemně** – napiš email, SMS, dopis - vhod' do schránky u vchodu B, nechej vzkaz na v knize u vchodu B či v knize, která je umístěna na lavičce v BRÁNĚ
- **ústně** – řekni to Verči, Tomovi, Barči, Báje, Káji nebo Vojtovi
- **na facebooku či instagramu** – napiš nám zprávu či komentář
- **telefonicky** – neboj se stěžovat si přes telefon
- **s podpisem či anonymně** – pokud si nepřeješ uvést své jméno – nemusíš.

Přijmout stížnost může jakýkoli pracovník služby, vyřízení stížností zajistí vedoucí služby nebo vedoucí Střediska VÝZVA.

O vyřízení stížnosti budete informováni ústně, na požádání i písemně a to nejpozději do 30 dnů.

U anonymních stížností je odpověď po dobu 30 dnů umístěna na nástěnce u kanceláře služby, u vchodu C a také v „KNIZE PŘÁNÍ A STÍŽNOSTÍ A ZPĚTNÉ VAZBY Z AKCÍ“.

Více o podávání stížností viz metodický dokument služby „Stížnosti na kvalitu nebo na způsob poskytování sociálních služeb“.